



BEGÄRAN OM ERSÄTTNING (BOE) FRÅN SPELENS HUS, ÅR _____

Instruktioner på baksidan, grå fält ifylles av attesterande styrelsemedlem resp. ekonomiadministratör.

Mottagarens personuppgifter

Namn	Bank
Personnummer	Clearingnummer
Adress	Kontonummer
E-mail	Telefonnummer

Kontaktpersonens personuppgifter

Namn	Telefonnummer
------	---------------

Specifikation av kostnader

Nr	Vad har betalats och i vilket sammanhang	Belopp	Konto	Kostnadsställe	Debet/Kredit

Antal underlag:

Begärd summa:

.....

Ort, datum

INSTRUKTIONER

1. Samla ihop dina kvitton, betalda fakturor och andra underlag. Varje kvitto räknas som ett underlag.
2. **Häfta** (inte tejpa) dina underlag på tomma A4-ark.
Observera att underlagen inte får täcka varandra alls, men det får finnas flera underlag per ark.
Observera att det ska stå vad du köpt på underlaget. Begär "specificerat kvitto".
Om utlägg gällande mat ska du skriva vilka som ätit på baksidan av kvittot.
Vid resa med privat bil: skriv antal km, vad resan gällde och vilka som reste i bilen på A4-arket.
Då ersätter Spelens hus med 1,85 kr per km istället för att ersätta bränslekostnaderna.
3. Numrera varje underlag i nedre högra hörnet. Ringa in siffran.
4. Häfta ihop denna blankett med dina underlag i den ordning du numererat dem med blanketten främst.
5. Skriv dina personuppgifter på blanketten.
6. Skriv vem du haft kontakt med angående utlägg.
7. Skriv numret på underlaget i kolumnen Nr. Skriv vad utlägg gällande i kolumnen Specifikation. Får det inte plats, skriv mer direkt på underlaget. Fyll i beloppet från varje underlag i kolumnen Belopp.
8. Fyll i antal underlag på raden Antal underlag. Fyll i summan av alla Belopp på raden Begärd summa.
Tips: Ta en kopia på dina underlag så att du kan söka igen om Posten skulle tappa bort dem.
9. Skicka din ihopäftade begäran om ersättning till:

Spelens hus
Nobelvägen 145A
212 15 Malmö

En styrelsemedlem kommer sedan intyga kvittona och se till att ersättningen blir utbetald.