



## PROTOKOLL

**Styrelsemöte 4 för den ideella föreningen SpeleNS hus, 2019-06-30, kl 18:00, på Nobelvägen 145A, Malmö.**

**Närvarande med rösträtt:** Kurosh Sedigh, Jonatan Von Seth, Pelle Flemark, Katya Skog, Stefan Stanasic, Samir Arabi-Eter, Ellen Arthina.

**Närvarande utan rösträtt:**

**§1** Mötets öppnande

Jonatan von Seth förklarade mötet öppnat

**§2** Val av mötesordförande

Jonatan von Seth valdes till mötesordförande

**§3** Val av mötessekreterare

Kurosh Sedigh valdes till mötessekreterare.

**§4** Val av en justerare

Ellen Arthina valdes till justerare.

**§5** Godkännande av dagordningen

Dagordningen gicks igenom och godkändes.

**§6** Genomgång av ekonomi

Halvårets utbetalning från Malmö Stad har kommit in, 250 000 kr. Pengar från bidrag sökte sedan längre tillbaka, som gått genom MKF, såsom Höstkul och Spontan i Stan har också kommit in.

Även MBF har överfört pengar för äldre bidragsutbetalningar.

Styrelsen ska kolla upp om det finns motsvarande bidragspengar även hos andra föreningar (MFF och MEGA).

Pensioner:

Pensionspengar som SpeleNS Hus betalat till Fora kommer att återföras när anställda tas bort från gruppen "arbetare", för att sedan betalas i rätt grupp, "tjänstemän", och på rätt ställe, Collectum.

---

---

---

Scheman för anställda ska fastställas ordentligt så att utbetalning av löner blir smidigare.

Fakturabetalning från Sverok Skåne har kommit in för kontorsplats, summan ligger på 17 500 kr.

Nordisk Filmhar betalat in sin faktura från vinterspelen, summan ligger på 18 000 kr. Malmö Stad och Tegelhuset har fortfarande inte betalat sina fakturor för Vinterspelen respektive personal. Malmö Stad är skyldiga ca 19 000 kr, Tegelhuset är skyldiga ca 1 800 kr.

Inköp av IKEA-varor samt reservdelar till trasig toalett har skett.

Ansökan om en nytt bidrag ska göras, "Bidrag för utvecklingsanställning... ". Bidraget har inte sökts tidigare.

### **§7** Genomgång av tidigare protokoll

### **§8** Genomgång av bordlagda frågor

#### **§8.1** Arvoderingar 2019

Förslag om att göra om arvoderingsposten i årsbudgeten till en styrelsepott.

Mötet godkände beslutet

#### **§8.2** Blip (Samir och Ellen skulle kolla upp användningar för Kortskrivmaskinen)

Styrelsen behåller Zebran, (kortskrivarmaskinen) och föreningarna ska informeras om att den finns tillgänglig för bruk.

### **§9** Rapport från de anställda

Kim - Börjar jobba 100% efter sin semester, till sista November, har semester v 26-30.

Styrelsen har haft möte med Kim och arbetsförmedlingen. Vi får 80% av lönen betald av arbetsförmedlingen och vi får 5 000 kr för utveckling per månad.

Sommarlovet har börjat, anställda är:

Karro, John, Tom, Kitt

De jobbar 4h per dag, 5 dagar i veckan, Karro har speciella arbetstider som utjämnas till detsamma.

Spelens hus har möjlighet att ha anställda på heltid och få hjälp att täcka upp till 80% av lönerna via Arbetsförmedlingen. Förfrågningar har kommit in om att få jobba på Spelens hus. Intresse finns från vår sida och styrelsen ska kolla upp möjligheter. Detta gäller bara för personer som behöver arbetsträning.

### **§10** Rapport om lokalen

Flertal varor har köpts in från IKEA, detta gäller saker som bland annat mattor och speglar för toaletter.

Toalett nere i källaren är ur funktion och ska fixas.

Rowan kom tillbaka och höjde upp källardörren så att den inte längre skrapar mot golvet. Låset till dörren förvärrades och fungerar illa. Bostadsrättsföreningen ska jagas.

## **§11** Planerade evenemang och andra händelser

### **§11.1** Sommarspelen

MEC och Cool minds håller i sommarspelen. De kommer ha en scen bakom moriskan i folkets park. De ska ha LAN och föräldraaktiviteter i Cool Mindslokalen. Arrangörerna önskar att Spelens Hus ansvarar för ett tält mellan de två platserna som nämnts. Detta gäller 2 dagar 31/7-1/8, kl: 10-16. 15 000 kr är undansatt för Spelens Hus. Intresse hos Spelens Hus föreningar finns. Styrelsen ska höra med Tom och Karro om de är intresserade. Frågan bordläggs och ett PC beslut tas på det.

### **§11.2** Kraftsamling Herrgården.

Rädda Barnen och Malmö Stad har frågat om Spelens Hus kan närvara på arrangemanget. Datum är. 17/6 till 9/8. Det är ideellt. Katya och Jonatan samordnar om detta.

### **§11.3** Spontan i stan, hösten

Jonatan får i uppdrag att ordna ansökan.

## **§12** Beslut tagna mellan möten

PC beslut 13: förslag om att Spelens Hus köper in luftkonditionering till kontoret  
Jonatan tar kontakt med bostadsföreningen om den får sättas upp.  
Mötet godkände beslutet.

## **§13** Anmälda punkter

### **§13.1** Utlåning av digital utrustning

Samir och Pelle gör en inventering av den digitala utrustningen. Frågan bordläggs tills vidare.

## **§14** Övrigt

### **§14.1** Kiosken

Samir går igenom tankarna med kiosken för styrelsen. Kiosken har ett inventoriesystem via ICE. Spelens Hus Event AB driver kiosken under en testperiod på 3 månader. Därefter ska en utvärdering göras och styrelsen bestämmer vad som händer vidare.

### **§14.2** Nyckelbärare

För att en person ska kunna bli nyckelbärare måste föreningen som ansvarar för denna individ kontakta spelens hus styrelse och bekräfta att föreningens styrelse är okej med att denna individ får en nyckel. Därefter fattar spelens hus styrelse beslut i frågan.

### **§14.3** Kyla på Spelens hus

Avverkad tidigare, dialog förs med Riksbyggen som förvaltar byggnaden.

#### **§14.4** Kontaktperson DSF

Vi ska försöka återupprätta kontakten med DSF styrgrupp. Jonatan von Seth representerar spelens hus. DSF har inga inplanerade möten.

#### **§14.5** Näringslivskontoret

Mail till näringslivskontoret angående Rum För Spel ska skickas.

#### **§14.6** AF-skuld

Ellen har tittat på skulden hos AF med Folksam. Styrelsen ska tala med Folksam och göra en skadeanmälan för att försöka få ersättning från försäkringen för skulden hos AF.

#### **§15** Tid, datum och plats för nästa styrelsemöte

Bestäms via Slack, Jonatan lägger upp förslag på arbetsmöte och styrelsemöte kombinerat.

#### **§16** Mötet avslutas

Jonatan von Seth förklarade mötet avslutat kl 21:45

Mötesordförande:

Datum: \_\_\_\_\_

Namn: Jonatan von Seth

Signatur: \_\_\_\_\_

Mötessekreterare:

Datum: \_\_\_\_\_

Namn: Kurosh Sedigh

Signatur: \_\_\_\_\_

Justerare:

Datum: \_\_\_\_\_

Namn: Ellen Arthina

Signatur: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_